

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

**П Р И К А З**

от 16.10.2025 года

№ 593

*О мерах поддержки участников специальной военной операции  
и членов их семей на территории Суздальского района*

Во исполнение постановления администрации Суздальского района от 24.09.2025 года № 2413 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Суздальского района» п р и к а з ы в а ю:

1. Принять к исполнению постановление администрации Суздальского района от 24.09.2025 года № 2413 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Суздальского района».

2. Утвердить Порядок предоставления мер поддержки членов семей участников специальной военной операции, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Суздальского района согласно приложению к настоящему приказу.

3. Руководителям образовательных организаций **ежемесячно** предоставлять в управление образования и молодежной политики реестр детей, которым предоставляются меры поддержки.

4. Признать утратившим силу приказ управления образования и молодежной политики администрации Суздальского района от 08.11.2022 года № 530 «О мерах поддержки членов семей мобилизованных граждан, добровольцев и граждан, заключивших контракт, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Суздальского района».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста учебно-методического отдела управления образования и молодежной политики М.Д. Азарову.

Начальник управления



Е.В. Маркина

**Порядок предоставления мер поддержки членов семей участников специальной военной операции (далее – участников СВО), обучающихся в муниципальных образовательных организациях Суздальского района**

***1. Общие положения***

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях предоставления мер поддержки членов семей участников СВО, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Суздальского района (далее – меры поддержки).

1.2. Порядок определяет и регулирует вопросы:

- предоставление во внеочередном порядке детям (пасынкам, падчерицам) мест в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного и начального, основного и среднего общего образования;
- предоставление внеочередного права на перевод детей (пасынков, падчериц) в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного и начального, основного и среднего общего образования;
- освобождение от родительской платы, взимаемой за присмотр и уход детей (пасынков, падчериц), в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного и начального общего образования;
- зачисление в первоочередном порядке в группы продленного дня детей (пасынков, падчериц), обучающихся в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального и основного общего образования, и освобождение от родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за указанными детьми в группах продленного дня, при посещении таких групп;
- предоставление бесплатного двухразового горячего питания (завтрак, обед) детям (пасынкам, падчерицам), обучающихся в 1-11 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования;
- предоставление детям (пасынкам, падчерицам) бесплатного дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих дополнительные общеразвивающие программы;
- предоставление во внеочередном порядке детям (пасынкам, падчерицам) мест в организациях отдыха и оздоровления детей;
- Предоставление детям (пасынкам, падчерицам) бесплатных путевок в муниципальные организации отдыха детей и их оздоровления, а также в санаторно-курортные организации;
- Предоставление детям (пасынкам, падчерицам) права зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) в муниципальных организациях, осуществляющих спортивную подготовку, и предоставление зачисленным детям спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе.

***2. Комплект документов, необходимых для предоставления мер поддержки***

2.1. Для предоставления мер поддержки родителю (законному представителю) ребенка необходимо предоставить следующие документы:

- заявление на предоставление мер социальной поддержки с указанием требуемой меры поддержки по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Порядку);

-справка, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами), направлявшими (привлекавшими) их для участия в специальной военной операции, участникам СВО по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и членам их семей по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – справки).

Единая форма справки утверждена постановлением Правительства РФ от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

**Участник СВО и члены его семьи могут получить данную справку следующими способами:**

- через единый портал государственных и муниципальных услуг;
- через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ);
- в ФКУ «Военно-социальный центр» Минобороны России. Представительство в регионе находится по адресу: г. Владимир, проспект Ленина, д. 59, каб. 107 с пн-пт с 09:00 до 18:00, тел. +7 933-978-19-94).

### ***3. Порядок рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) на предоставление мер поддержки детей.***

3.1. Для предоставления ребенку во внеочередном порядке места в муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного и начального, основного и среднего общего образования, заявитель подает необходимые документы через единый портал государственных и муниципальных услуг или через МФЦ.

3.2. Для предоставления внеочередного права на перевод ребенка в другую, наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного и начального, основного и среднего общего образования, заявитель обращается в управление образования и молодежной политики администрации Суздальского района.

3.3. Для освобождения на 100% от родительской платы, взимаемой за присмотр и уход детей, в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, заявитель подает необходимые документы руководителю дошкольной образовательной организации. Освобождение от родительской платы действует с даты подачи заявления родителем (законным представителем) в период проведения СВО и до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена СВО, либо бессрочно (согласно п. 1.1 и 1.2 постановления администрации Суздальского района от 24.09.2025 года № 2413 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Суздальского района»).

3.4. Для зачисления в первоочередном порядке в группы продленного дня ребенка, обучающегося в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального и основного общего образования, и освобождение от родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за указанными детьми в группах продленного дня, при посещении таких групп, заявитель подает необходимые документы в общеобразовательную организацию. Зачисление ребенка в группу продленного дня осуществляется при функционировании таких групп в общеобразовательной организации, в которой обучается ребенок. Освобождение от родительской платы за присмотр и уход ребенка в группе продленного дня действует с даты подачи заявления родителем (законным представителем) в период проведения СВО и до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена СВО, либо бессрочно (согласно п. 1.1 и 1.2 постановления администрации Суздальского района от 24.09.2025 года № 2413 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Суздальского района»).

3.5. Для предоставления бесплатного двухразового питания (завтрак, обед) обучающимся в 1-11 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования, заявитель подает необходимые документы в общеобразовательную организацию. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся действует с даты подачи заявления родителем (законным представителем) в период проведения СВО и до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена СВО, либо бессрочно (согласно п. 1.1 и 1.2 постановления администрации Суздальского района от 24.09.2025 года № 2413 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Суздальского района»).

3.6. Для предоставления ребенку бесплатного дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, заявитель подает необходимые документы в образовательную организацию, реализующую программы дополнительного образования. Предоставление бесплатного дополнительного образования обучающимся действует с даты подачи заявления родителем (законным представителем) в период проведения СВО и до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена СВО, либо бессрочно (согласно п. 1.1 и 1.2 постановления администрации Суздальского района от 24.09.2025 года № 2413 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Суздальского района»).

3.7. Для предоставления во внеочередном порядке детям (пасынкам, падчерицам) мест в организациях отдыха и оздоровления детей заявитель подает заявление в управление образования и молодежной политики администрации Суздальского района.

3.8. Обеспечение мер поддержки детей, указанных в п.3.1-3.6, производится на основании приказа руководителя образовательной организации.

#### ***4. Финансирование мер поддержки детей***

4.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением мер поддержки членов семей участников СВО, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Суздальского района, осуществляется в установленном порядке за счет средств районного бюджета.

4.2. Руководитель образовательной организации ежемесячно предоставляет в МКУ «ЦБУСС» и управление образования и молодежной политики администрации Суздальского района приказ в соответствии с п.3.7. и список обучающихся, в отношении которых установлены вышеперечисленные меры поддержки с указанием ФИО ребенка, даты рождения и класса (группы), а также своевременно информирует о внесенных изменениях в данный список.

4.3. Ответственность за правомерность предоставления мер поддержки детей, перечисленных в настоящем Порядке, возлагается на руководителей образовательных организаций.

4.4. Ответственность за своевременное извещение руководителей образовательных организаций, влияющее на право получения указанных мер поддержки детей, возлагается на их родителей (законных представителей).

4.5. Бухгалтерский учет расходов на предоставление указанных мер поддержки детей ведется МКУ «ЦБУСС».

Приложение № 1  
к Порядку предоставления мер поддержки  
членов семей участников СВО,  
обучающихся в муниципальных образовательных  
организациях Суздальского района

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(проживающего(ей) по адресу)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу \_\_\_\_\_

(нужное прописать: освободить от оплаты за присмотр и уход в детском саду, в группе продленного дня, предоставить бесплатное двухразовое питание, бесплатное дополнительное образование)

моего (-му) ребенка (-ку) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения, класс)

в соответствии с постановлением администрации Суздальского района 24.09.2025 года № 2413 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Суздальского района»

С действующими нормативными документами, регламентирующими основания и порядок предоставления мер поддержки ознакомлена (ознакомлен).

В случае наступления (изменения) обстоятельств, влияющих на основания предоставления мер поддержки, обязуюсь незамедлительно проинформировать \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

Список приложенных документов:

- справка, подтверждающая факт участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции, утвержденная постановлением Правительства РФ от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

\_\_\_\_\_ /  
(дата)

\_\_\_\_\_ /  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ /  
(Фамилия И.О.)

Приложение № 2  
к Порядку предоставления мер поддержки  
членов семей участников СВО,  
обучающихся в муниципальных образовательных  
организациях Суздальского района

(форма)

QR-код справки <1>  
(действует 30 дней)

СПРАВКА

о подтверждении факта участия в специальной военной  
операции на территориях Украины, Донецкой Народной  
Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской  
области и Херсонской области, выдаваемая участнику  
специальной военной операции  
от "" 20 г. N

По заявлению участника специальной военной операции  
от "" 20 г. N

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Паспорт гражданина Российской Федерации	серия N , выдан , дата выдачи " " г.
Категория <2>	

\_\_\_\_\_  
(должность лица, подписавшего  
справку)

\_\_\_\_\_  
(подпись или электронная  
цифровая подпись)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

МП <3>

" " 20 г.

<1> QR-код указывается при наличии технической возможности.

<2> Категория принадлежности к ветеранам боевых действий указывается в соответствии с Федеральным законом "О ветеранах", а в отношении граждан, призванных на военную службу по мобилизации, - в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации".

<3> Печать ставится при оформлении справки непосредственно в федеральном органе исполнительной власти (федеральном государственном органе) для заверения подписи должностного лица, подписавшего справку.

Приложение № 3  
к Порядку предоставления мер поддержки  
членов семей участников СВО,  
обучающихся в муниципальных образовательных  
организациях Суздальского района  
(форма)

QR-код справки <1>  
(действует 30 дней)

**СПРАВКА**  
о подтверждении факта участия в специальной военной  
операции на территориях Украины, Донецкой Народной  
Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской  
области и Херсонской области, выдаваемая члену семьи  
участника специальной военной операции  
от " " 20 г. N

По заявлению члена семьи участника специальной  
военной операции  
от " " 20 г. N

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении	серия N _____, выдан _____, дата выдачи " " _____ г.

Участник специальной военной операции

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Категория <2>	

\_\_\_\_\_  
(должность лица, подписавшего  
справку)

\_\_\_\_\_  
(подпись или электронная  
цифровая подпись)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

МП <3>

-----  
<1> QR-код указывается при наличии технической возможности.

<2> Категория принадлежности к ветеранам боевых действий указывается в соответствии с Федеральным законом "О ветеранах", а в отношении граждан, призванных на военную службу по мобилизации, - в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации".

<3> Печать ставится при оформлении справки непосредственно в федеральном органе исполнительной власти (федеральном государственном органе) для заверения подписи должностного лица, подписавшего справку.